

YENİŞEHİR ŞEHİT MURAT ELLİK POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Günlü adli Tahkikat Evrakları	1-İfade tutanakları 2-Olay ile ilgili tutanaklar 3-Dr Raporları 4-Şüpheli Hakları Formları	Gününde
2	Günsüz Adli Tahkikat Evrakı	1-İfade tutanakları 2-Olay ile ilgili tutanaklar 3-Dr Raporları 4-Şüpheli Hakları Formları	15 Gün
3	Askeri Tahkikat Evrakları	1-Yakalama Tutanağı 2-Tahkikat ile ilgili tutanaklar 3-Durumu bildirir belgeler	15 Gün
4	Sosyal Ekonomik Durum	Araştırma Tutanağı	10 Gün
5	Şikâyetçi Dilekçeleri	1-İfade tutanağı 2- Şikâyete konu olay ile ilgili tutanaklar 3-Dr. Raporları 4-Şüpheli Hakları Formları	15 Gün
6	Zorla Getirme Kararı	Üst Yazı Tutanak	Günlü
7	Adres Tespiti	Araştırma Tutanağı	10 Gün
8	C. Başsavcılığında Gelen Evraklar	İstenen Şahıs ya da belgeler	10 Gün
9	Mağduriyet Giderici Müracaatlar	1-Müracaat Tutanağı 2-Görgü Tespit Tutanağı 3-Dr. raporu	1 Gün
10	Mahkemeye Ait İstenen Belgeler	Dosyadaki eksik belgelerin tamamlanması	10 Gün
11	Cimer Müracaatları	Yazılı Müracaat	15 Gün
12	Yakalanan Yabancı Şahıs İşlemleri	İstenmiyor	1 Gün
13	İfade Alma	Nüfus Cüzdanı	Aynı İş Günü
14	Dilekçe Hakkının Kullanmasına Dair Kanun kapsamında yapılan Müracaatlara cevap verilmesi	1-Yazılı Müracaat: (dilekçe hakkının kullanılmasına dair kanun kapsamında) 2-Başvuru sahibinin adı-soyadı, imzası ve iş veya ikametgâh adresinin bulunması gerekmektedir.(belli bir konuyu ihtiva etmeyenler, yargı mercilerinin görev alanına giren konular ve 1 maddedeki şartlardan herhangi birini taşımayanlar incelemeye alınmazlar)	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İLK MÜRACAAT YERİ:**İKİNCİ MÜRACAAT YERİ:****İsim :** Serkan YILDIZ**İsim:** Uğur TUTKAN**Unvan:** İlçe Emniyet Müdür V.**Unvan:** Kaymakam**Adres :** Palandöken İlçe Emniyet Müdürlüğü**Adres:** Palandöken Kaymakamlığı**Tel :** 0442 315 60 24**Tel:** 0442 2335500**Faks:** 0442 342 64 00**Faks:****e-Posta:** Palandoken@egm.gov.tr

PALANDÖKEN İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

(SİLAH VE PATLAYICI MADDELER BÜRO AMİRLİĞİ)

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Silah Bulundurma Ruhsatı İşlemleri	<ol style="list-style-type: none">1. Silah Bulundurma, Satın Alma veya Devir Alma talebine ilişkin dilekçe.(Devirlerde karşılıklı dilekçe)2. Son 6 Ayı geçmemiş 2 Adet Vesikalık Fotoğraf ve Biometrik Fotoğraf Cd de3. Yenilemek istediğiniz veya devir almak istediğiniz silaha ait ruhsat fotokopisi.4. Silah Ruhsatı için tam teşekküllü hastaneden alınan sağlık kurulu raporu (Şahsın silah ruhsatı almasında herhangi bir fiziki, nörolojik, psikolojik veya akıl hastalığı yönünden rahatsızlığı bulunmadığını belirtir heyet raporu.)5. Silah Bulundurma Ruhsatı Harcına dair Vergi Dairesi Alındı Makbuzu 17.566,00 TL ve Vergi borcu bulunmadığına dair yazı. (Vergi borcu 5.000,00 TL ve üzeri durumlarda ödenmesi)6. Silah Ruhsat Kart Bedeli 750 TL Ziraat Bankasına	Suç kaydı olmayanlar için 30 GÜN Dosya ve Mahkeme kararı istenmesi durumlarında; geldikten sonra 30 GÜN
2	Kamu Görevlisi Silah Taşıma Ruhsatı İşlemleri	<ol style="list-style-type: none">1. Satın Alma veya Devir Alma talebine ilişkin dilekçe.(Devirlerde karşılıklı dilekçe)2. Son 6 Ayı geçmemiş 2 Adet Vesikalık Fotoğraf ve Biometrik Fotoğraf Cd de3. Görev Belgesi. (Düzenlendiği tarihten itibaren 30 gün geçerlidir)Emniyet Personeli görev belgesi getirmeyecek4. Silah Ruhsat Kart Bedeli 1000 TL Ziraat Bankasına	Suç kaydı olmayanlar için 30 GÜN Dosya ve Mahkeme kararı istenmesi durumlarında; geldikten sonra 30 GÜN
3	Emekli Kamu Görevlisi Silah Taşıma Ruhsatı İşlemleri	<ol style="list-style-type: none">1 Kaymakamlıktan Havaleli Dilekçe.2 Son 6 Ayı geçmemiş 2 Adet Vesikalık Fotoğraf ve Biometrik Fotoğraf Cd de3 İlgili kurumca düzenlenmiş emekli olduğuna dair belge ve emekli kimlik kartı fotokopisi,4 Haklarında meslek veya memuriyetten çıkarma cezası istemiyle tahkikat açılıp açılmadığı veya kesinleşmiş bir mahkeme kararı bulunup bulunmadığına dair kurum yazısı5 Zati Demirbaş Tabanca Satış Senedi.6 Silah Ruhsat Kart Bedeli 1000 TL Ziraat Bankasına7 EMEKLİ OLUNDUĞU TARİHTEN İTİBAREN 6 AYDAN SONRA MÜRACAAT EDİLMESİ HALİNDE İSE yukarıda sayılan belgelere ilaveten;8 Silah Ruhsatı için alınacak sağlık kurulu raporu.,	Suç kaydı olmayanlar için 30 GÜN Dosya ve Mahkeme kararı istenmesi durumlarında; geldikten sonra 30 GÜN
4	Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi İşlemleri	<ol style="list-style-type: none">1 Kaymakamlıktan havaleli dilekçe.(Devirlerde karşılıklı dilekçe)2 Son 6 Ayı geçmemiş 2 Adet Vesikalık Fotoğraf ve Biometrik Fotoğraf Cd de3 Doktor raporu (Şahsın yivsiz av tüfeği almasında herhangi bir fiziki, nörolojik ve psikolojik yönden rahatsızlığı bulunmadığını belirtir tek hekim raporu)4 Yivsiz Av Tüfeği Ruhsat harcına dair Vergi Dairesi alındı belgesi 424,70 TL ve Vergi borcu olmadığına dair yazı.5 Silah Ruhsat Kart Bedeli 400 TL Ziraat Bankasına	Suç kaydı olmayanlar için 30 GÜN Dosya ve Mahkeme kararı istenmesi durumlarında; geldikten sonra 30 GÜN
5	KURU SIKI	<ol style="list-style-type: none">1 Kaymakamlıktan havaleli dilekçe.(Devirlerde karşılıklı dilekçe)2 Fatura tarihli Adli Sicil Belgesi,3 Silah ve Fatura (1 ayı geçmeyecek)4 Silah Ruhsat Kart Bedeli 100TL Ziraat Bankasına	Suç kaydı olmayanlar için Aynı gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:	İkinci Müracaat Yeri:	
İsim :	Serkan YILDIZ	Uğur TUTKAN
Unvan :	İlçe Emniyet Müdür Vekili	Kaymakam
Adres :	Adres : Palandöken İlçe Emniyet Müdürlüğü	Palandöken Kaymakamlık Binası
Tel :	Tel : 0442 316 98 95	0442 234 55 00
Faks :	Faks : 0442 316 98 95	
E-Posta :		e-Posta :

AİLE İÇİ VE KADINA KARŞI ŞİDDETLE MÜCADELE BÜRO AMİRLİĞİ**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Günlü Adli Tahkikat Evraklı	İfade tutanakları Olay ile ilgili tutanaklar Dr Raporları Şüpheli Hakları Formları	Gününde
2	Günsüz Adli Tahkikat Evraklı	İfade tutanakları Olay ile ilgili tutanaklar Dr Raporları Şüpheli Hakları Formları	15 Gün
3	Adres Tespiti	Araştırma Tutanağı	10 Gün
4	Cumhuriyet Başsavcılığından Gelen Evraklar	İstenen şahıslar yada belgeler	10 Gün
5	Mahkemeye Ait İstenilen Belgeler	Dosyadaki eksik belgelerin tamamlanması	10 Gün
6	CİMER Müracaatları	Yazılı müracaat	15 Gün
7	İfade Alma	Nüfus Cüzdanı	Aynı İş Günü
8	Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun Kapsamında Yapılan Müracaatlara Cevap Verilmesi	1- Yazılı Müracaat (dilekçe hakkının kullanılmasına dair kanun kapsamında) 2- Başvuru sahibinin adı-soyadı, imzası ve iş veya ikametgâh adresinin bulunması gerekmektedir. (belli bir konuyu ihtiva etmeyenler, yargı mercilerinin görev alanına giren konular ve 1. maddedeki şartlardan herhangi birini taşımayanlar incelemeye alınmaz)	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat	Palandöken İlçe Emniyet Md. V.	İkinci Müracaat	Palandöken Kaymakamı
İsim	Serkan YILDIZ	İsim	Uğur TUTKAN
Unvan	İlçe Emniyet Müdür Vekili	Unvan	Kaymakam
Telefon	0442 316 98 95	Telefon	0442 233 55 00